

**Бюджетное учреждение дополнительного образования города
Омска "Спортивная школа олимпийского резерва имени Ю.А.
Крикухи"**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 13.03.2023 г.

"Утверждаю"

Директор БУ ДО г. Омска
"СШОР им. Ю.А. Крикухи"



Ю.Ю. Крикуха

Приказ от 13 марта 2023 года
№ 03/01-09

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном контроле**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2023 года) (редакция, действующая с 28 февраля 2023 года);
- Федеральным законом от 30.04.2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минспорта России от 18.05.2022 № 419 «Об утверждении порядка разработки и утверждения федеральных стандартов спортивной подготовки»;
- Приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Минспорта России от 07.07.2022 № 579 «Об утверждении порядка разработки и утверждения примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки»;
- Постановлением Правительства РФ от 16.08.2022 № 1419 «Об утверждении правил выдачи временной лицензии на осуществление образовательной деятельности организациям, реализующим программы спортивной подготовки»;
- Приказом Роспотребнадзора от 21.07.2022 № 812 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.04.2014 № 536 «Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему»;

- Приказом Минпросвещения России от 18.07.2022 3 562 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Минспорта России от 03.08.2022 № 635 «Об утверждении особенностей организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта в отношении дополнительных образовательных программ спортивной подготовки».

1.2. Внутришкольный контроль предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса.

1.3. Положение о внутришкольном контроле принимается на педагогическом совете, имеющего право вносить изменения и дополнения.

2.Цели и задачи внутришкольного контроля

2.1.Целями внутришкольного контроля являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;

2.2.Задачами Контроля являются:

- осуществление контроля, за исполнением законодательства РФ в области физической культуры и спорта, нормативных документов Министерства образования, физической культуры и спорта;
- выявления случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъектов РФ, муниципалитета и принятие мер по их пресечению и предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности деятельности педагогических работников;
- оказание методической помощи педагогическим работникам.

3.Организация внутришкольного контроля

3.1.Внутришкольный контроль осуществляет директор или по его поручению заместитель по учебно-воспитательной работе.

3.2.В качестве экспертов к участию во внутришкольном контроле могут привлекаться сторонние организации и отдельные специалисты.

3.3.Внутришкольный контроль может осуществляться в виде плановых проверок или оперативных проверок.

3.4.При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения тренера-преподавателя. В экстренных случаях директор и его заместитель по учебно-спортивной работе могут посещать учебно-тренировочные занятия или другие мероприятия без предварительного предупреждения.

3.5.Основания для проведения контроля:

- заявление педагогического работника на аттестацию;

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для принятия управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушения в области физической культуры и спорта.

3.6. Результаты проверки оформляются в форме справки.

3.7. Информация о результатах проведенной проверки доводится до работников Школы в течение семи дней с момента завершения проверки.

3.8. Должностные лица после ознакомления с результатами проверки должны поставить подпись под итоговым материалом Контроля, удостоверяющую о том, что они поставлены в известность о результатах. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами проверки в целом или по отдельным фактам и выводам. В случаях, когда отсутствует возможность получить подпись проверяемого запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или директор Школы.

3.9. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки Контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации.

3.10. По итогам проверки в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел проводятся заседания тренерского или методического советов, совещания при директоре.

3.11. Директор по результатам инспекционной проверки принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов инспектирования коллегиальным органом;
- о проведении в случае необходимости повторной проверки с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции